
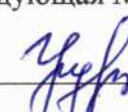


От работников:  
Председатель первичной профсоюзной  
организации  
 Серебрякова Татьяна  
Геннадьевна  
Протокол № 13 от «30» декабря 2025 г.

От работодателя:  
Заведующая МКДОУ Савинский детский  
сад № 3  
 Груздева Валентина  
Михайловна  
Приказ № 151 от «30» декабря 2025 г.



## Соглашение по охране труда на 2026 год

Администрация МКДОУ Савинского детского сада № 3 (далее - образовательного учреждения) в лице руководителя Груздевой Валентины Михайловны, действующая на основании Устава, и профсоюзная организация образовательного учреждения в лице председателя профкома Серебряковой Татьяны Геннадьевны, действующая на основании Положения о деятельности профсоюзов учреждений образования. Составили и подписали настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Администрация образовательного учреждения со своей стороны берет на себя обязательства по созданию безопасных условий труда для работников учреждения в соответствии с действующим Федеральным законом «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения, определяемого учредителем администрацией Савинского муниципального района.

2. Работники образовательного учреждения со своей стороны обязуются выполнять свои должностные обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом учреждения, Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения.

3. Администрация обязуется:

3.1. Предоставлять работникам образовательного учреждения работу по профилю их специализации в объеме нагрузки, установленной трудовым законодательством для работников образования.

3.2. Предоставлять отпуск в соответствии с графиком отпусков.

3.3. Обеспечивать санитарные нормы, температурно-климатические и нормы освещения в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения.

3.4. Обеспечивать положенный по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, а также средствами оказания первой медицинской помощи и чистящими средствами.

3.5. Обеспечивать помещения и здание учреждения средствами пожаротушения, регулярно проводить противопожарные мероприятия.

3.6. Обеспечивать образовательный процесс безопасными учебными пособиями и инвентарем.

3.7. Обеспечивать регулярную уборку помещений общего пользования.

4. Работники учреждения обязуются:

- 4.1. Соблюдать требования охраны труда и санитарной гигиены и формировать навыки их соблюдения у воспитанников.
- 4.2. Выполнять свои должностные обязанности по охране труда в соответствии с Инструкцией по охране труда.
- 4.3. Обеспечивать соблюдение санитарных правил и организовывать в помещениях проветривание и влажную уборку
- 4.4. Обеспечивать контроль за поведением воспитанников с целью предупреждения несчастных случаев и травматизма.
- 4.5. Обеспечивать безопасность воспитанников при проведении различных мероприятий.
- 4.6. Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций
5. При невыполнении работниками образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация учреждения имеет право применить к работникам санкции, предусмотренные трудовым законодательством РФ
6. При невыполнении администрацией образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники образовательного учреждения имеют право обжаловать бездействие администрации в отделе образования администрации Савинского муниципального района.

**План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков работников** (Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 г. № 771-н "Об утверждении Типового перечня реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков" либо не допущению повышения их уровня).

1. Предметом настоящего Соглашения являются договоренности сторон социального партнерства по осуществлению мероприятий по улучшению условий и охраны труда в соответствии с настоящим плановым распределением:

| №п/п                                   | Содержание мероприятий (видов работ)   | Единица учета | Количество | Стоимость работ тыс. руб. за единицу | Общая сумма Тys. руб. | Срок исполнения | Ответственные лица    | Источники финансирования(бюджетные, внебюджетные, целевые, средства ФСС) |
|--|--|---------------|------------|--------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|--|
| <b>1. Организационные мероприятия.</b> |  |               |            |                                      |                       |                 |                       |  |
| 1.                                     | Организация и проведение обучения работников навыкам оказания первой помощи.           | Чел.          | 7          | 0,500                                | 3,500                 | 3 квартал       | заведующая            | бюджетные  |
| 2.                                     | Проведение профессиональной гигиенической подготовки                                   | Чел.          | 16         | 0,591                                | 9,460                 | 2 квартал       | заведующая            | бюджетные  |
| 3                                      | Проведение общего технического осмотра зданий на соответствие безопасной эксплуатации. | здание        | 1          | -                                    | -                     | 1 раз в квартал | Заведующий хозяйством | -  |

|                             |  |            |   |       |        |   |        |  |        |
|-----------------------------|--|------------|---|-------|--------|---|--------|--|--------|
| 4                           | Организация систематического административно-общественного контроля за соблюдением требований охраны труда.                    | -          | - | -     | -      | - | -      | Заведующая, уполномоченный по охране труда         | -      |
| 5.                          | Разработка, пересмотр, тиражирование организационно-распорядительных документов, инструкций, программ обучения по охране труда | -          | - | -     | -      | - | -      | заведующая   |        |
| 6.                          | Организация и проведение производственного контроля  | -          | - | -     | 24,000 | - | -      | Заведующая, комиссия по производственному контролю |        |
| Итого по разделу:           |  |            |   |       |        |   | 36,960 |  |        |
| 2. Технические мероприятия. |  |            |   |       |        |   |        |  |        |
| 7.                          | Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах в соответствие с санитарными                     | светильник | 3 | 0,750 | 2,250  |   |        | заведующая   | бюджет |



|  |  |        |                                 |                  |                  |  |  |        |                |            |  |        |
|--|--|--------|---------------------------------|------------------|------------------|--|--|--------|----------------|------------|--|--------|
|  | работников.  |        |                                 |                  |                  |  |  |        |                |            |  |        |
|  | Итого по разделу:  |        |                                 |                  |                  |  |  | 60,000 |                |            |  |        |
| 4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ) |  |        |                                 |                  |                  |  |  |        |                |            |  |        |
| 13.  | Обеспечение работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, в соответствии с установленными Типовыми нормами. | Чел.   | 27                              | По итогам торгов | По итогам торгов |  |  |        | В течение года | Заведующая |  | бюджет |
| 14.  | Обеспечение работников мылом, смывающими и обеззараживающим и средствами в соответствии с установленными нормами.                                | Чел.   | 27 чел. по 200 гр. Мыла в месяц | 0,300            | 8,100            |  |  |        | В течение года | Заведующая |  | бюджет |
| 15.  | Организация дератизации помещений детского сада,   | Компл. |                                 |                  |                  |  |  | 10,00  | год            | Заведующая |  | бюджет |
|  | Акарицидная обработка территории   |        |                                 |                  |                  |  |  | 5,00   |                |            |  |        |
|  | Итого по разделу:  |        |                                 |                  |                  |  |  | 23,100 |                |            |  |        |
| 5. Мероприятия по пожарной безопасности.                             |  |        |                                 |                  |                  |  |  |        |                |            |  |        |

|     |  |  |  |       |        |            |            |        |
|-----|--|--|--|-------|--------|------------|------------|--------|
| 16. | Работы по техническому обслуживанию пожарной сигнализации(АПС, СУЭК, Мониторинг-Стрелец) |  |  | 4,408 | 52,899 | ежемесячно | заведующая | бюджет |
| 17  | Работы по техническому обслуживанию «тревожной кнопки»                                   |  |  | 0,683 | 8,196  | ежемесячно | заведующая | бюджет |
|     | Итого по разделу:  |  |  |       | 61,100 |            |            |        |
|     | Итого по всем направлениям:  |  |  |       | 219,91 |            |            |        |